

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт математики, физики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института математики, физики и
информационных технологий



Королева Н.Л.
(подпись)

«9» февраля 2024г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО
ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.1 «Производственная практика»**

Для специальности среднего профессионального образования

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Квалификация
«Разработчик веб и мультимедийных приложений»

Год набора 2024

Тамбов 2024

Авторы:**Киселева И.А.**

к.п.н., доцент, доцент кафедры математического моделирования и информационных технологий
ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина"

Эксперт(ы):

Системный администратор ООО «Европа-Европа 33», к.т.н., доцент

Дудаков В.П.

Методические указания по прохождению производственной практики разработаны на основании
ФГОС СПО и обсуждены на заседании кафедры математического моделирования и информационных
технологий «18» декабря 2023 года протокол №4

Зав. кафедрой математического моделирования
и информационных технологий

Самохвалов А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общиe положения	4
2	Требования к структуре отчета по производственной практике	6
3	Содержание производственной практики	6
4	Условия организации и проведения производственной практики	9
5	Контроль и оценка результатов производственной практики	12
6	Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
Приложения		14

1. ОБЩЕПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных заданий в образовательном учреждении, деятельность которой соответствует требованиям к будущей профессиональной деятельности.

Производственная практика является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование. в части освоения основного вида профессиональной деятельности, предусмотренного по профессиональному модулю ПП.1. Производственная практика.

Производственная практика по модулю ПП.1 «Производственная практика» предусматривает освоение соответствующих **компетенций**:

Перечень общих компетенций.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 5.1.	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2.	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.3.	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.4.	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.5.	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 5.6.	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной

	системы.
ПК 5.7.	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ПК 8.1.	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
ПК 8.2.	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
ПК 8.3.	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
ПК 9.1.	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 9.2.	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.3.	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.4.	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.5.	Производить тестирование разработанного веб приложения.
ПК 9.6.	Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.7.	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
ПК 9.8.	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
ПК 9.9.	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
ПК 9.10.	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

С целью овладения видами профессиональной деятельности по специальности обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

Демонстрирует навыки:

- разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы.
- проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции.
- модифицировать отдельные модули информационной системы.

Демонстрирует умения:

- разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; проведении тестирования программного модуля по определенному сценарию; использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; разработке мобильных приложений;
- разработки и оформления требований к программным модулям по предложенной документации;
- разработки тестовых сценариев программного средства;
- инспектирования разработанных программных модулей на предмет соответствия стандартам кодирования;
- интегрирования модулей в программное обеспечение;
- настройки отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы;
- в работе с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; использовании стандартных методов защиты объектов базы данных; работе с документами отраслевой направленности.

Демонстрирует знания:

- национальной и международной систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества.

- объектно-ориентированное программирование.
- спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (gui).

важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются программа практики и отчет по практике.

Отчет по результатам прохождения практики должен отражать результаты практической работы студента, осуществленной на месте его прохождения.

Документы по учебной практике студент обязан представить на кафедру для проверки в течение 3 дней после даты окончания практики. В течение 3-х рабочих дней руководитель практики проверяет его, назначает дату защиты, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

Рекомендуется следующая структура отчета:

Титульный лист отчета (Приложение 1) Дневник практики (Приложение 2)

Отчет по учебной практике (Приложение 3)

Характеристика по освоению общих и профессиональных компетенций на обучающегося, подписанная руководителем практики от образовательной организации (

Текст отчета (решение практических заданий, выполненных обучающимся, заполненные первичные документы).

К сдаче экзамена (квалификационного) допускаются студенты, успешно защитившие отчеты по учебной практике.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Виды работ, включаемых в учебную практику

№ п/п	Наименование практики	Виды работ	Семестр	Трудоемкость	Формы текущего контроля
ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем					
1	ПП.05.01	<ul style="list-style-type: none"> - провести анализ предметной области и выявить требования к разрабатываемой ИС. - построить и проанализировать модели As-Is и To-Be бизнес-процессов организации. - разработать концептуальную модель базы данных ИС. - спроектировать логическую и физическую модели базы данных. - разработать техническое задание на создание ИС. - Создать прототип интерфейса пользователя 	6	144	Дифференцированный зачет

		<p>ИС.</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовать модуль авторизации пользователей в ИС. - разработать модуль импорта данных в ИС из внешних источников. - реализовать основные бизнес-процессы в соответствии с требованиями. - разработать отчеты и формы вывода данных из ИС. - провести тестирование разработанной ИС. - подготовить техническую документацию на разработанную ИС. - внедрить ИС в работу организации. - провести обучение пользователей работе в ИС. - осуществлять техническую поддержку пользователей ИС. - выявить недочеты в работе ИС и устранить их. - доработать отчетность ИС по запросам пользователей. - оптимизировать работу ИС для повышения производительности. - предложить варианты модернизации и развития ИС. - подготовить отчет о проделанной работе по созданию и внедрению ИС. - на основе технического задания разработать архитектуру и выбрать стек технологий для реализации ИС. - разработать API для интеграции ИС с внешними системами. - реализовать механизм репликации и синхронизации данных между распределенными компонентами ИС. - разработать модуль мониторинга работы ИС и 			
--	--	--	--	--	--

		<p>оповещения об ошибках.</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовать модуль аналитики данных на основе хранилища данных ИС. - разработать mobile-приложение для доступа к данным ИС. - провести нагрузочное тестирование разработанной ИС. - разработать инструкции для администрирования и настройки системы. - Провести аудит безопасности разработанной ИС. - подготовить предложения по развитию функциональности ИС на основе пожеланий заказчика. 			
ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений					
1	ПП.08.01	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и оформление технического задания. разработка диаграммы вариантов. - разработка диаграммы классов. - разработка диаграммы последовательности. - разработка диаграммы компонентов. - разработка структурной схемы программного продукта. - изучение и проверка спецификации модуля. выбор языка программирования. - выбор алгоритма и структуры данных. - составление тестовых сценариев модуля. - реализация программного продукта с использованием инструментальных программных средств. отладка программных модулей. разработка тестовых сценариев программного средства. компиляция модуля. инспектирование 	- 7	144	Дифференцированный зачет

		разработанных программных модулей на предмет соответствия стандартам кодирования. - разработка компонент интерфейса программного продукта с использованием инструментальных программных средств.			
ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений					
1	ПП.09.01	- ознакомление с целями и задачами производственной практики, инструктажем по технике безопасности, с правилами - внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия. - ознакомление с организационной структурой предприятия, структурой управления и основными направлениями - деятельности предприятия. - ознакомление с программным, техническим обеспечением предприятия. - выполнение индивидуального задания: составление тз на разработку веб-приложения, проектирование, разработка веб-приложения, публикация в сети интернет, организация продвижения, реализация защиты.	8	144	Дифференцированный зачет

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной практики по профилю специальности готовится комплект документов, в который входят:

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Методические указания по прохождению учебной практики;
- программа учебной практики;
- приказа назначения руководителей практики от образовательного учреждения;
- графику учебного процесса;

- графики и инструктивно-методических занятий для студентов, проходящих практику;
- график защиты отчета по практике.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Лаборатория **Организации и принципов построения информационных систем**

Перечень основного оборудования:

1. Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
2. Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
3. Проектор и экран;
4. Маркерная доска;
5. Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

Eclipse IDE for Java EE Developers, NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики Основные источники:

1. Вейцман, В. М. Проектирование информационных систем : учебное пособие / В. М. Вейцман. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-3713-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122172> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12104-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457223> (дата обращения: 02.09.2020).
3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12105-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457224> (дата обращения: 02.09.2020).
4. Зараменских, Е. П. Информационные системы: управление жизненным циклом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11624-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457148> (дата обращения: 02.09.2020).
5. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03173-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452680> (дата обращения: 02.09.2020).

Используемые образовательные платформы:

1. Электронная образовательная среда MOODLE <http://moodle.tsutmb.ru/>
2. Платформа для организации онлайн-конференций Zoom <https://zoom.us/>

Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>

2 Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО– электронные версии учебной и учебно-методической литературы по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям - <http://www.urait.ru>

3 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (электронные версии российских научных журналов) - <http://elibrary.ru>

4 Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» – фонд электронных версий печатных изданий, электронных изданий и ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.пф>

5 Электронная библиотека ТГУ– база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>

6 ЭБС «IPRbooks»– база данных учебной и научной литературы, периодические издания, аудиокниги, видеокурсы, онлайн тесты по направлениям обучения <http://iprbookshop.ru/>

Зарубежные профессиональные базы данных:

1. SpringerOpen (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springer.com/gp/open-access/springer-open>

2. WebofScience: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. –

URL: http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrIBPM&preferencesSaved

3. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com/>

Дополнительные источники

1 Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453261> (дата обращения: 02.09.2020).

2. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией С. А. Леоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437053> (дата обращения: 02.09.2020).

3. Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем: технология автоматизированного проектирования. Лабораторный практикум : учебное пособие / Т. В. Гвоздева, Б. А. Баллод. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-5147-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133477> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Березкин, Е. Ф. Основы теории информации и кодирования : учебное пособие / Е. Ф. Березкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-4119-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115524> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.4. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессиональных модулей специальности «Информационные системы и программирование».

Руководитель практики от учебного заведения:

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, заданию на практику с руководителями практики от организации;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещениях по видам

мработ;

- проводить инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, сбором материалов к отчету, оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует дачу студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
- сдает отчет о проделанной работе с студентами в период прохождения практики.

4.5. Требования к студентам при прохождении практики

Студенты при прохождении практики обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с учебным расписанием;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;
- соблюдать действующие в образовательной организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- подготовиться к зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

4.6. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

• соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;
- в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;
- знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- соблюдать правила личной гигиены;
- принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;
- при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы. Приступить к работе только с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Основные показатели оценки результатов учебной практики

Аттестация обучающихся по результатам практики проходит в соответствии с Положением Университета о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО, с использованием соответствующих материалов фонда оценочных средств с учетом

сведений об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, отраженных в аттестационном листе практики.

5.2. Оценка общих профессиональных компетенций

Оценка	зачтено	незачтено
Уровень формирования компетенции	Компетенция сформирована	Компетенция не сформирована
Качество ответа на вопросы по способам ведения	полно излагает изученный материал, даёт правильные ответы на вопросы и не полные при условии наличия соответствующих разделов в отчете; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	студент обнаруживает незнание большей части содержания отчета, допускает ошибки или не отвечает на вопросы, беспорядочно и не уверенно излагает материал
Оценка выполнения индивидуального задания на практику	Индивидуальное задание на практику выполнено в полном или практически полном объеме	Индивидуальное задание на практику не выполнено
Соответствие отчета программе прохождения практики, качества подготовки и сроки сдачи	Отчет полностью или частично соответствует программе прохождения практики, характеризуется высоким качеством подготовки и структурированностью (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета), не нарушены сроки сдачи отчета	Отчет не соответствует программе прохождения практики, характеризуется низким качеством подготовки, нарушена структурированность, нарушены сроки сдачи отчета

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412 вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены ,МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020 г. № 05-398).).

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»
Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра математического моделирования
и информационных технологий**

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики**

по профессиональному модулю ПП.1. Производственная практика

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Специальность 09.02.07 Информационные системы и
программирование Группа _____

Организация-база практики-ТГУ им. Г.Р.Державина

Руководитель практики от учебного заведения _____/ФИО

Руководитель от базы практики _____/ФИО

ТАМБОВ–20____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина» Институт математики, физики и информационных
технологий**

ДНЕВНИК

Производственной практики обучающегося

по профессиональному модулю ПП.1. производственная практика

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Специальность 09.02.07 Информационные системы и
программирование Группа _____

Организация-база практики ТГУ им. Г.Р. Державина

Срок практики: с «» _____ 20__ г. по «» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета _____ /ФИО

Руководитель от базы практики _____ /ФИО

Структура дневника
ПП. 1. Производственная практика

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Перечень видов выполняемых работ в течение дня	Замечания и предложения обучающегося	Замечания и предложения руководителя
	Прохождение инструктажа по технике безопасности, охрана труда, противопожарной безопасности		
	...		
	—		

Обучающийся _____ / ФИО
(подпись)

Дневник практики заверяю

МП

Руководитель от базы
практики

_____/ФИО

ОТЧЕТ

По производственной практике

по профессиональному модулю ПП.1 производственная практика

обучающегося__курса____группы _____
(ФИО обучающегося)

С «__»_____20__г. по «__»_____20__г. я находилась на
производственной практике в ТГУ им. Г.Р. Державина.

За этот период были изучены следующие темы:

-.....,

-.....,

-.....,

—....

По всем темам составлялись первичные отчеты.

Программа практики выполнена полностью.

«__»_____20__г. _____
(подпись обучающегося)

Отчет практики заверяю

Руководитель от базы практики

_____/ ФИО

МП

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина» Институт математики, физики и информационных
технологий**

ХАРАКТЕРИСТИКА
по освоению общих и профессиональных компетенций

1. ФИО обучающегося:	
2. Курс, группа:	
3. Шифр и название специальности/квалификации в соответствии с ФГОС СПО:	09.02.07 Информационные системы и программирование
4. Место проведения практики (полное наименование организации, юридический и фактический адрес):	Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, г. Тамбов, Комсомольская площадь д 5.
5. Время проведения практики:	С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
6. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:	За время прохождения практики была выполнена следующая работа...
7. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:	Соответствует действующим требованиям
8. Общая оценка освоенных обучающимся во время практики общих и профессиональных компетенций, показателей освоения:	Компетенции освоены (не освоены)

За время прохождения практики обучающийся зарекомендовал себя... *(следует отразить деловые качества практиканта и уровень его подготовки)*.

Программа практики выполнена полностью.

Рекомендую оценить практику обучающегося _____

(ФИО)

Руководитель лаборатории

«Руководитель от базы практики»

_____/ФИО

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ТГУ им. Г.Р. Державина

к.п.н., доцент кафедры «математического моделирования и информационных технологий»

_____/ФИО
«__»____20__г